

Ampelregelung KPH Graz

Gültig ab 01.10.2020

Aktualisiert am 21.04.2021 (Änderungen sind farblich hervorgehoben)

Inkrafttreten mit 26.04.2021

Die Ampelregelung für die KPH Graz gibt einen schnellen Überblick über Vorschriften in den verschiedenen Ampelfarben, das Handbuch der KPH Graz zu COVID-19 greift diese Ampelregelungen auf und ergänzt sie durch Hygienevorschriften und Umsetzungshinweise.

| | ■ Grün | ■ Gelb | ■ Orange | ■ Rot |
|---|---|--|---|--|
| Präsenz an der KPH Graz Rektorat | Ohne Einschränkung Zeitaufzeichnungen | Ohne Einschränkung Zeitaufzeichnungen | Schichtbetrieb Dienstplan Zeitaufzeichnungen | Schichtbetrieb Dienstplan Zeitaufzeichnungen |
| Präsenz an der KPH Graz (Hochschul)-Lehrpersonen | | | | FFP2-Masken am gesamten Campus Abstand mind. 2 Meter gegenüber anderen Personen |
| Lehre in Aus- und Weiterbildung | Gemäß Hybridbetrieb | Gemäß Hybridbetrieb | Onlinelehre Präsenzlehre nur in Ausnahmefällen nach Genehmigung | Onlinelehre Präsenzlehre nur in Ausnahmefällen nach Genehmigung Verpflichtender Nachweis eines negativen Testergebnisses eines Antigen-Tests auf SARS-CoV-2, der nicht länger als 48 Stunden oder eines molekularbiologischen Tests auf SARS-CoV-2 (PCR-Test), der nicht länger als 72 Stunden zurückliegt |
| Nicht-Lehre | Stundenplan Nach Möglichkeit im Homeoffice grundsätzlich keine Einschränkung bzgl. Präsenz | Stundenplan Primär im Homeoffice Präsenz vorrangig, wenn Präsenzlehre Ausnahme: Büros mit regelmäßigen Studierendenkontakten ¹ und systemerhaltenden Stellen ² (analog zu Verwaltung) | Stundenplan Primär im Homeoffice Ausnahme: Büros mit regelmäßigen Studierendenkontakten und systemerhaltende Stellen (analog zu Verwaltung) | Stundenplan Primär im Homeoffice Büroarbeiten in Präsenz nur eine Person pro Arbeitsraum Ausnahme: Büros mit regelmäßigen Studierendenkontakten und systemerhaltende Stellen (analog zu Verwaltung) |

¹ Institute, International Office, Koordinationsstelle für Professionalisierung (Praxisbüro)

² V.a. Koordinationsstelle für Neue Medien und Digitale Kompetenz

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| | | | MNS verpflichtend auch in den Büroräumen, sofern kein anderer Schutz gegeben ist | FFP2-Masken verpflichtend auch in den Büroräumen, sofern kein anderer Schutz gegeben ist |
| Besprechungen | Zeitaufzeichnungen Nach Möglichkeit virtuell Grundsätzlich keine Einschränkung | Zeitaufzeichnungen Primär virtuell Grundsätzliche keine Einschränkung MNS darf nur am Sitzplatz abgenommen werden | Zeitaufzeichnungen Primär virtuell In Präsenz nur mit Genehmigung durch das Rektorat Externe Personen nur im Ausnahmefall | Zeitaufzeichnungen Primär virtuell In Präsenz nur mit Genehmigung durch das Rektorat Externe Personen nur im Ausnahmefall Angebot einer Testung vor Ort; 2 m Abstand; FFP2-Maske auch am Sitzplatz und beim Sprechen. |
| Forschung | Anwesenheitsliste Büroarbeiten: siehe Nichtlehre | Anwesenheitsliste Büroarbeiten: siehe Nichtlehre | Anwesenheitsliste Büroarbeiten: siehe Nichtlehre | Anwesenheitsliste Büroarbeiten: siehe Nichtlehre |
| Arbeiten im Forschungsfeld | können durchgeführt werden, in Präsenz sind die COVID-19-Vorgaben der jeweiligen Institution einzuhalten. | nach Möglichkeit auf elektronischem Weg, in Präsenz sind die COVID-19-Vorgaben der jeweiligen Institution einzuhalten. | Primär auf elektronischem Weg, in Präsenz ist die Genehmigung eines Präventionskonzeptes erforderlich. Keine Forschung in Schulen | Primär auf elektronischem Weg, in Präsenz ist die Genehmigung eines Präventionskonzeptes erforderlich. Keine Forschung in Schulen |
| Präsenz an der KPH Graz Studierende der Ausbildung | | | | FFP2-Masken am gesamten Campus Abstand mind. 2 Meter gegenüber anderen Personen |
| Lehrveranstaltungen | Lehre gemäß Hybridbetrieb | Lehre gemäß Hybridbetrieb | Onlinelehre Präsenzlehre nur in Ausnahmefällen nach Genehmigung | Onlinelehre Präsenzlehre nur in Ausnahmefällen nach Genehmigung Verpflichtender Nachweis eines negativen Testergebnisses eines Antigen-Tests auf SARS-CoV-2, der nicht länger als 48 Stunden oder eines molekularbiologischen Tests auf SARS-CoV-2 (PCR-Test), der nicht länger als 72 Stunden zurückliegt |
| | Anwesenheitslisten | Anwesenheitslisten | Anwesenheitslisten | Anwesenheitslisten |

| | | | | |
|--|--|---|--|---|
| Präsenz an der KPH Graz Hochschulvertretung | Nach Möglichkeit im Homeoffice grundsätzlich keine Einschränkung bzgl. Präsenz Zeitaufzeichnungen | Primär im Homeoffice Präsenz vorrangig, wenn Präsenzlehre Zeitaufzeichnungen | Primär im Homeoffice Zeitaufzeichnungen | Primär im Homeoffice Büroarbeiten in Präsenz nur eine Person im Arbeitsraum Zeitaufzeichnungen |
| Parteienverkehr³ | | | | FFP2-Masken am gesamten Campus Abstand mind. 2 Meter gegenüber anderen Personen |
| für Studierende | Nach Möglichkeit telefonisch & per Mail In Präsenz ohne Einschränkung in den Öffnungszeiten Anwesenheitsliste | Nach Möglichkeit telefonisch & per Mail In Präsenz primär zu Zeiten von Präsenzlehre in den Öffnungszeiten Anwesenheitsliste | Bevorzugt telefonisch & per Mail In Präsenz nur mit Terminvereinbarung Anwesenheitsliste | Bevorzugt telefonisch & per Mail In Präsenz nur mit Terminvereinbarung Anwesenheitsliste |
| für Lehrende | Ohne Einschränkung Anwesenheitsliste | Primär wenn Präsenzlehre Anwesenheitsliste | Bevorzugt telefonisch & per Mail In Präsenz mit Anwesenheitsliste | Bevorzugt telefonisch, per Mail In Präsenz mit Anwesenheitsliste |
| Sprechstunden für Studierende | Nach Möglichkeit telefonisch oder virtuell In Präsenz ohne Einschränkung nach Terminvereinbarung Anwesenheitsliste | Nach Möglichkeit telefonisch oder virtuell In Präsenz primär zu Zeiten von Präsenzlehre nach Terminvereinbarung Anwesenheitsliste | Ausschließlich telefonisch oder virtuell Keine Sprechstunden in Präsenz | Ausschließlich telefonisch oder virtuell Keine Sprechstunden in Präsenz |
| Lehre in Aus- und Weiterbildung | Hybridbetrieb Distance Betrieb (Weiterbildung) | Hybridbetrieb (Ausbildung) Distance Betrieb (Weiterbildung) | Distance-Betrieb (Ausbildung und Weiterbildung) Keine Exkursionen/externe Veranstaltungen | Distance-Betrieb (Ausbildung und Weiterbildung) Keine Exkursionen/externe Veranstaltungen |
| | | | | Ausbildung: in Ausnahmefällen Lehrausgänge am Hochschulstandort nach Vorlage eines Präventionskonzeptes und nach Genehmigung durch den*die zuständige*n Vizerektor*in |

³ Studien- und Prüfungsabteilung, Information, Büros der Fort- und Weiterbildung, Personalwesen

| | | | | |
|---------------------------------|---|---|---|---|
| | MNS verpflichtend außerhalb der Seminarräume | MNS darf nur am Sitzplatz abgenommen werden | Präsenzlehre nur in Ausnahmefällen nach Genehmigung MNS auch am Sitzplatz, darf nur beim Sprechen abgenommen werden | Präsenzlehre nur in Ausnahmefällen nach Genehmigung Verpflichtender Nachweis eines negativen Testergebnisses eines Antigen-Test auf SARS-CoV-2, der nicht mehr länger als 48 Stunden oder einen molekularbiologischen Test auf SARS-CoV-2 (PCR-Test), der nicht länger als 72 Stunden zurückliegt |
| | Für LV in Bewegung und Sport, Musikerziehung, Werken und Bildnerische Erziehung sind die speziellen Vorgaben zu berücksichtigen | Für LV in Bewegung und Sport, Musikerziehung, Werken und Bildnerische Erziehung sind die speziellen Vorgaben zu berücksichtigen | Für LV in Bewegung und Sport, Musikerziehung, Werken und Bildnerische Erziehung, sofern eine Durchführung in Präsenz genehmigt wurde, nur unter Vorlage eines speziellen Sicherheitskonzepts. | Für LV in Bewegung und Sport, Musikerziehung, Werken und Bildnerische Erziehung, sofern eine Durchführung in Präsenz genehmigt wurde, nur unter Vorlage eines speziellen Sicherheitskonzepts. |
| | Wenn Schließung von Seminargruppen Umstellung auf Dualbetrieb | Wenn Schließung von Seminargruppen Umstellung auf Dualbetrieb | Abmeldemöglichkeit für Studierende | |
| LV in Bewegung und Sport | Die LV findet in vorgesehenen Funktionsräumen und Turnhallen, vorrangig jedoch im Freien, statt | Die LV findet in vorgesehenen Funktionsräumen und Turnhallen, vorrangig jedoch im Freien, statt | Distance-Betrieb Sofern eine Durchführung in Präsenz genehmigt wurde, nur unter Vorlage eines speziellen Sicherheitskonzepts | Distance-Betrieb Sofern eine Durchführung in Präsenz genehmigt wurde, nur unter Vorlage eines speziellen Sicherheitskonzepts Verpflichtender Nachweis eines negativen Testergebnisses eines Antigen-Tests auf SARS-CoV-2, der nicht länger als 48 Stunden oder eines molekularbiologischen Tests auf SARS-CoV-2 (PCR-Test), der nicht länger als 72 Stunden zurückliegt |
| | Benutzung der Umkleideräume unbeschränkt möglich. | Benutzung der Umkleideräume nach Möglichkeit mit reduzierter Personenzahl. | | |
| | Nach dem Betreten des Umkleideraums – vor | Nach dem Betreten des Umkleideraums – vor | | |

| | | | | |
|---------------------------------|--|---|--|--|
| LV in Musikerziehung | und nach der Sportausübung – sind die Hände zu waschen. | und nach der Sportausübung – sind die Hände zu waschen. | | |
| | <p>Singen in Gruppen nach Möglichkeit im Freien, in Innenräumen</p> <p>Mindestabstand von eineinhalb Metern, auf gutes Durchlüften ist besonders zu achten</p> <p>Bei Nutzung von Instrumenten durch mehrere Personen ist sicherzustellen, dass sowohl vorher als auch nachher die Hände gewaschen oder desinfiziert werden, die Nutzung von Blasinstrumenten durch mehrere Personen ist nicht gestattet</p> | <p>Mindestabstand von zwei Metern (auch beim Umkleiden): situationsbedingt kurzfristige Unterschreitung des Abstandes, z. B. im Zuge von Sportspielen oder beim Helfen und Sichern ist möglich</p> <p>Singen in Gruppen nach Möglichkeit im Freien, in Innenräumen</p> <p>Mindestabstand von drei Metern, auf gutes Durchlüften ist besonders zu achten</p> | <p>Distance-Betrieb</p> <p>Sofern eine Durchführung in Präsenz genehmigt wurde, nur unter Vorlage eines speziellen Sicherheitskonzepts</p> | <p>Distance-Betrieb</p> <p>Sofern eine Durchführung in Präsenz genehmigt wurde, nur unter Vorlage eines speziellen Sicherheitskonzepts</p> <p>Verpflichtender Nachweis eines negativen Testergebnisses eines Antigen-Tests auf SARS-CoV-2, der nicht länger als 48 Stunden oder eines molekularbiologischen Tests auf SARS-CoV-2 (PCR-Test), der nicht länger als 72 Stunden zurückliegt</p> |
| LV in Werken und BE | Bei Unterschreitung des Mindestabstandes (Durchführung von Tätigkeiten) ist ein MNS zu tragen | Bei Nutzung von Instrumenten durch mehrere Personen ist sicherzustellen, dass sowohl vorher als auch nachher die Hände gewaschen oder desinfiziert werden, die Nutzung von Blasinstrumenten ist nicht gestattet | <p>Distance-Betrieb</p> <p>Sofern eine Durchführung in Präsenz genehmigt wurde, nur unter Vorlage eines speziellen Sicherheitskonzepts</p> | <p>Distance-Betrieb</p> <p>Sofern eine Durchführung in Präsenz genehmigt wurde, nur unter Vorlage eines speziellen Sicherheitskonzepts</p> <p>Verpflichtender Nachweis eines negativen Testergebnisses eines Antigen-Tests auf SARS-CoV-2, der nicht länger als 48 Stunden oder eines molekularbiologischen Tests auf SARS-CoV-2 (PCR-Test), der nicht länger als 72 Stunden zurückliegt</p> |
| | Bei Nutzung von Werkzeugen und anderen Unterrichtsmitteln durch mehrere Personen ist sicherzustellen, dass sowohl vorher als auch nachher die Hände gewaschen oder desinfiziert werden | <p>Ein MNS ist zusätzlich beim Bewegen durch den Werk(-stätten)raum zu tragen</p> <p>Gemeinsam benutzte Maschinen und Geräte sind an den Handhabungs- bzw. Kontaktstellen regelmäßig sorgfältig zu reinigen oder zu desinfizieren</p> | | |
| Prüfungen | Nach Möglichkeit auf elektronischem Weg | Primär auf elektronischem Weg | Primär auf elektronischem Weg | Primär auf elektronischem Weg |
| | In Präsenz in ausreichend großen Räumen möglich (nicht) | In Präsenz in ausreichend großen Räumen möglich (nicht) | In Präsenz nur nach Genehmigung durch die Institutsleitung sowie in | In Präsenz nur nach Genehmigung durch die Institutsleitung sowie in |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| | Professor*innenbesprechungszimmer) | Professor*innenbesprechungszimmer) Primär zu Zeiten von Präsenzlehre | ausreichend großen Räumen möglich (nicht Professor*innenbesprechungszimmer) | ausreichend großen Räumen möglich (nicht Professor*innenbesprechungszimmer) |
| | | | Verpflichtender Nachweis eines negativen Testergebnisses eines Antigen-Tests auf SARS-CoV-2, der nicht länger als 48 Stunden oder eines molekularbiologischen Tests auf SARS-CoV-2 (PCR-Test), der nicht länger als 72 Stunden zurückliegt | Verpflichtender Nachweis eines negativen Testergebnisses eines Antigen-Tests auf SARS-CoV-2, der nicht länger als 48 Stunden oder eines molekularbiologischen Tests auf SARS-CoV-2 (PCR-Test), der nicht länger als 72 Stunden zurückliegt |
| | Anwesenheitslisten | Anwesenheitslisten | Abmeldemöglichkeit für Studierende | Abmeldemöglichkeit für Studierende |
| Praktika | Praktika orientieren sich an der jeweiligen Ampelregelung der Schule. Schule grün oder gelb: Praxis findet vor Ort statt. | Schule grün oder gelb: Praxis findet vor Ort statt. | Schule orange oder rot: Praxis findet vor Ort statt. Studierende haben FFP2-Masken zu tragen. Die anterio-nasalen Anti-gen-Tests sind an der Schule durchzuführen. | Schule orange oder rot: Praxis findet vor Ort statt. Studierende haben FFP2-Masken zu tragen. Die anterio-nasalen Antigen-Tests sind an der Schule durchzuführen. |
| Lehre in der Fortbildung | Nach Möglichkeit auf elektronischem Weg In Präsenz in ausreichend großen Räumen möglich MNS verpflichtend außerhalb der Seminarräume Anwesenheitslisten | Nur auf elektronischem Weg möglich Absage bzw. Verschiebung nicht substituierbarer Fortbildungsveranstaltungen | Nur auf elektronischem Weg möglich Absage bzw. Verschiebung nicht substituierbarer Fortbildungsveranstaltungen | Nur auf elektronischem Weg möglich Absage bzw. Verschiebung nicht substituierbarer Fortbildungsveranstaltungen |
| Veranstaltungen, Tagungen, Kongresse | Nach Möglichkeit auf elektronischem Weg In Präsenz nur nach Genehmigung möglich, MNS verpflichtend außerhalb der Seminarräume Ab 30 Personen: COVID-19-Beauftragte*r und COVID-19-Präventionskonzept | Nach Möglichkeit auf elektronischem Weg In Präsenz nur nach Genehmigung möglich MNS auch am Sitzplatz Ab 30 Personen: COVID-19-Beauftragte*r und COVID-19-Präventionskonzept | Primär auf elektronischem Weg In Präsenz nur nach Genehmigung möglich MNS auch am Sitzplatz Ab 30 Personen: COVID-19-Beauftragte*r und COVID-19-Präventionskonzept | Nur auf elektronischem Weg möglich Absage bzw. Verschiebung nicht substituierbarer Veranstaltungen, Tagungen und Kongresse |
| Bibliothek | Kontaktfreie Entlehnung Möglichkeit zur Recherche und Sichtung vor Ort nach | Kontaktfreie Entlehnung Möglichkeit zur Recherche und Sichtung vor Ort nach | Nur kontaktfreie Entlehnung Möglichkeit zur Recherche und Sichtung vor Ort nach Terminver- | Nur kontaktfreie Entlehnung Möglichkeit zur Recherche und Sichtung vor Ort nach Terminver- |

| | Terminvereinbarung und unter Einhaltung der Hygienevorschriften | Terminvereinbarung und unter Einhaltung der Hygienevorschriften | einbarung und unter Einhaltung der Hygiene-vorschriften | einbarung und unter Einhaltung der Hygiene-vorschriften |
|--|---|--|---|--|
| Personal Verwaltung & Bibliothek | Bürobetrieb und Bibliotheksarbeit (außerhalb der Entlehnzeiten) in gewohnter Art und Weise (unter Berücksichtigung geltender Arbeitsschutzbestimmungen) | Bürobetrieb und Bibliotheksarbeit (außerhalb der Entlehnzeiten) unter Berücksichtigung geltender Arbeitsschutzbestimmungen | Eingeschränkter Betrieb in Büro- bzw. Bibliotheksräumlichkeiten, in denen es möglich ist (Einzelbüros oder mit Schutzaufbauten) in Kombination mit Homeoffice | FFP2-Masken am gesamten Campus Abstand mind. 2 Meter gegenüber anderen Personen |
| | Zeitaufzeichnung über HCM | Zeitaufzeichnung über HCM | Zeitaufzeichnung über HCM | Zeitaufzeichnung über HCM |